

## ODA'DAN

### TMMOB MAKİNA MÜHENDİSLERİ ODASI LPG İKMAL İSTASYONLARI SORUMLU MÜDÜR BELGESİ ALMA KOŞULLARI

T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı tarafından 12 Şubat 2002 tarih ve 24669 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sıvılaştırılmış Petrol Gazı (LPG) ile Çalışan Motorlu Taşıtlar İçin İkmal İstasyonlarının Kuruluş, Denetim, Emniyet ve Ruhsatlandırma İşlemlerine İlişkin Yönetmeliğin 19. maddesi gereği LPG ikmal istasyonlarında Sorumlu Müdürlük yapacaklara verilecek belge ile ilgili TMMOB Makina Mühendisleri Odası'nca aşağıdaki koşullar uygulanacaktır.

#### 1. Başvuruda aranacak şartlar

- a) Odaya kayıtlı Makina Mühendisi olmak
- b) 2 adet fotoğraf
- c) Oda Yönetim Kurulunca belirlenecek eğitim ve belge bedelini ödediğini gösteren belge
- d) Üye aidat borcu olmamak
- e) Geçerli Oda Kimlik Kartının Fotokopisi

#### 2. Başvuruda bulunacak kişilere uygulanacak eğitim programı

##### a) Eğitimin içeriği

- 1) LPG'nin Spesifikasyonu
- 2) Otogaz İstasyonu Yerleşiminde Emniyet
  - a) İstasyon içi emniyet mesafeleri
  - b) İstasyonun yaşama alanlarına olan mesafeler
  - c) İstasyon emniyet tedbirleri
- 3) Tankların Yerleşimi
  - a) Yerüstü Tankları
  - b) Yer altı Tankları
  - c) Katodik Koruma
  - d) Tanklara Mal Alımı
- 4) Transfer Pompaları ve Boru Hatları
- 5) Vasıta LPG tankında Bulunması Gerekli Aksesuar
- 6) Vasıta LPG Tankına Dolumda Emniyet Tedbirleri
- 7) Yangınla Mücadele
- 8) İlk Yardım
- 9) Sistem Seçimi ve Projelendirme
- 10) LPG İkmal İstasyonunda Pratik Eğitim
- 11) Oda ve konu ile ilgili yönetmelik ve mevzuatın anlatılması

##### b) Eğitimin süresi : 3 Gün (18 saat)

**c) Belgelendirme ve Sınav:** Eğitimin sonunda yazılı sınav yapılacaktır. Başarı notu 100 üzerinden en az 70'dir. Başarı olanlara Oda tarafından **LPG İkmal İstasyonları Sorumlu Müdür Semineri Katılım Belgesi** verilecektir. Bu belge tek başına geçersiz olup; üyenin çalışacağı LPG İkmal İstasyonu ile yapacağı her bir sözleşmeyle birlikte Oda'ya başvurması halinde üyeye LPG İkmal İstasyonları Sorumlu Müdür Belgesi verilecektir. Adayın en fazla 4 sınav hakkı olup, kursa devam zorunluluğu vardır. Kurs Ücreti : 100.000.000.TL

Belge Ücreti : 10.000.000.TL

**TMMOB MAKİNA MÜHENDİSLERİ ODASI**  
**GIDA AMBALAJI SORUMLU YÖNETİCİ BELGESİ ALMA KOŞULLARI**

T.C. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı tarafından 09 Haziran 1998 tarih ve 23367 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Yönetmeliğinin 7. madde (a) bendi gereği gıda ambalajı üreten işyerlerinde sorumlu yöneticilik yapacaklara verilecek belge ile ilgili TMMOB Makina Mühendisleri Odası'nca aşağıdaki koşullar uygulanacaktır.

**1. Başvuruda aranacak şartlar**

- a) Odaya kayıtlı Makina veya Endüstri Mühendisi olmak
- b) 2 adet fotoğraf
- c) Oda Yönetim Kurulunca belirlenecek eğitim ve belge bedelini ödediğini gösteren belge
- d) Üye aidat borcu olmamak

**2. Başvuruda bulunacak kişilere uygulanacak eğitim programı**

**a) Eğitimin içeriği**

*1. Gıda nedir, Nasıl Bozulur?*

- \* Biyolojik Bozulmalar
- \* Mikrobiyolojik Bozulmalar
- \* Kimyasal Bozulmalar
- \* Fiziksel Bozulmalar

*2. Ambalaj ile Gıda Bozulması Arasındaki İlişki*

- \* Neme Karşı Duyarlı Gıdalar ve Ambalaj
- \* Oksijene Karşı Duyarlı Gıdalar ve Ambalaj
- \* Işığa Karşı Duyarlı Gıdalar ve Ambalaj
- \* Mikroorganizmalar ve Ambalaj

*3. Ambalajdan Beklentiler*

- \* Tüketicinin Ambalajdan Beklentileri
- \* Ticarete Ambalajdan Beklentiler
- \* Üreticinin Ambalajdan Beklentileri

*4. Ambalaj Tipleri*

*a) Cam Ambalaj*

- \* Olumlu, Olumsuz Özellikler
- \* Cam Ambalaj Tipleri
- \* Cam Ambalajın Bazı Kalite Özellikleri

*b) Kağıt, Karton, Oluklu Mukavva*

- \* Kağıt Tipleri
- \* Karton Türleri ve Oluklu Mukavva Kutu Tipleri

*c) Alüminyum Ambalajlar*

- \* Olumlu ve Olumsuz Özellikleri
- \* Alüminyum Esaslı Gıda Ambalajları

d) Teneke Ambalajlar

- \* Kalaylı Teneke Levhalar
- \* Laklı Teneke Levhalar
- \* Kalaysız Teneke Levhalar
- \* Teneke Kutu Tipleri

e) Plastik Ambalajlar

- \* Ambalajlamada kullanılan Önemli Plastikler
- \* Çok Katlı Ambalaj Malzemeleri

f) Gıdaya Göre Kullanılabilecek Ambalaj Tipleri

- \* Et
- \* Süt
- \* Yoğurt
- \* Peynir
- \* Ekmek, Makarna
- \* Meyve ve Sebzeler
- \* Alkolsüz İçecekler
- \* Alkollü İçecekler

*5. Modifiye Atmosferde Ambalajlama*

*6. Migrosyen Yaklaşım*

*7. Ambalajlamada Barkod Sistemi*

**b) Eğitimin süresi:** 3 Gün (18 Saat)

**c) Belgelendirme ve Sınav:** Eğitimin sonunda yazılı sınav yapılacaktır. Başarı notu 100 üzerinden en az 70'dir. Başarı olanlara Oda tarafından "**Gıda Ambalajı Sorumlu Yönetici Semineri Katılım Belgesi**" verilecektir. Bu belge tek başına geçersiz olup; üyenin çalışacağı firma ile ilgili evraklarla Oda'ya başvurması halinde üyeye Gıda Ambalajı Sorumlu Yönetici Belgesi verilecektir. Adayın en fazla 4 sınav hakkı olup, eğitime devam zorunluluğu vardır.

Kurs Ücreti : 100.000.000.TL

Belge Ücreti : 10.000.000.TL

**MEKANİK TESİSAT HİZMETLERİNDE PROJE MÜELLİFİ ve FENNİ MESUL (TUS)**  
**SORUMLULUKLARINA İLİŞKİN**  
**TEKNİK MEVZUAT**

Yapı ve tesis üretiminin çağdaş teknik kurallara, ülke gerçeklerine uygun bir şekilde projelendirilmesi ile sağlam, güvenli, kullanışlı, ekonomik olarak uygulanmasının en öncelikli koşulu mühendislik hizmetinin tam ve eksiksiz olarak verilmesidir.

Sağlıklı bir kentleşmenin ve güvenli bir yapılaşmanın en önemli koşulu ise yetki ve sorumlulukların tam olarak tanımlanması ile birlikte her aşamada nitelikli mesleki denetim işlevinin sürdürülmesidir.

Makina Mühendisleri Odası mesleki denetim görevini ilgili yasalardan almaktadır. 3458 Sayılı Mühendislik Mimarlık Hakkında Kanun uyarınca makina mühendisi ünvanını kullanarak mesleklerini icra etmek isteyen Makina Mühendisleri 6235 Sayılı TMMOB Kanunu uyarınca Makina Mühendisleri Odasına kaydolmak ve bu üyeliklerini sürdürmek zorundadırlar.

6235 Sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanununun 26. Maddesinde, **“Odaya kayıtlı meslek mensuplarından bu kanuna aykırı hareketi görülenlerle, meslekle alakalı işlerde kasten ve gerekse ihmâl göstermek suretiyle zarara sebebiyet veren veya akdettiği mukavelelere riayet etmeyen veyahut meslek şeref ve haysiyetini muhıl durumları tespit olunanlara kayıtlı buldukları oda haysiyet divanınca inzibati cezaların verileceği”**, 28. Maddesinde **“Odadan ihraç edilenlerin süresiz olarak, sanat icrasından geçici olarak men edilenler ise men süresi içinde; hiçbir şekil ve biçimde mesleki faaliyette bulunmayacakları, bunların Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği tarafından derhal bunun ilgili yerlere ve kuruluşlara duyurulacağı”** hüküm altına alınmıştır.

Türk Standartları Enstitüsü tarafından hazırlanan Yapı Kullanma İzin Belgeleri İçişleri Bakanlığı'nın 06.09.2001 gün, 24515 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan tebliği ile mecburi standart olarak 06.10.2001 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. TS 10970 Yapı Kullanma İzin Belgesinin bir örneğinin verildiği tarihten itibaren bir ay içinde ilgili Meslek Odalarına gönderilmesi gerekmektedir.

Yine, TSE tarafından düzenlenen Yapı Ruhsatı İçişleri Bakanlığı'nın 24.10.2001 gün 24563 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan tebliği ile mecburi standart olarak 01.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. TS 8737 Yapı Ruhsatının bir örneğinin ruhsat tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Meslek Odalarına gönderilmesi gerekmektedir.

Bu nedenle herhangi bir usulsüzlüğe neden olunmasını engellemek açısından Belediyelerin ilgili biriminin TS 8737 Sayılı **Yapı Ruhsatı Formu**'nu düzenlerken formun 37, 77 ve 83. Bölümlerine, ruhsatta konu iş için meslek odalarınca düzenlenen işin adı ve nitelikleri de yazılı meslek adamının cezasının olup olmadığını belirten **Sicil Durum Belgesi**'nin Oda tarafından verilen sayı numarasını yazmak, **Sicil Durum Belgesi**'ni ruhsat dosyasında saklamak zorunluluğu vardır.

Aynı şekilde TS 10970 **Yapı Kullanma İzin Belgesi**'nin 40, 84 ve 96. Bölümlerine güncelleştirilmiş sicil durum belgesinin sayı numarasının yazılması ve belgenin dosyasında saklanması gerekmektedir.

Yukarıda tanımlanan yasal gerekçeler ve mesleki açılımlar kapsamında çağdaş, planlı, sağlıklı, güvenli yapılaşmanın gerçekleşmesinde bütün kurumların ortak davranabilmesi belirleyici olacaktır. Odamızın bu amaçla hazırladığı Üyelerimizin sicil durumunu gösterir belge örnekleri ektedir. (Ek1 / Ek2)