

## EK 8. HAKEDİŞ FORMU ( INTERİM WORK PROGRESS CERTIFICATE) SUNUŞ YAZISI ÖRNEĞİ

Ref. No. : \_\_\_\_\_  
Date (Tarih) : \_\_\_\_\_  
To : (Client)(İşveren) \_\_\_\_\_  
(Address)  
Attn : Mr. (Sayın) \_\_\_\_\_  
Subject (Konu) : Application for Work Progress Certificate (Hakediş Raporu Sunumu)  
(Work Period (Hakediş Dönemi): XX/XX/XXXX)

Work No. (İş No) : \_\_\_\_\_  
Project (Proje) : \_\_\_\_\_  
Plant (Tesis): \_\_\_\_\_  
Contract No. (Kontrat No) : \_\_\_\_\_  
Works (İş) : \_\_\_\_\_  
Contractor (Yüklenici) : \_\_\_\_\_

Dear Sir/Madam,

We are pleased to report to you that, during the Work Period indicated above, we have performed and completed the part of the WORKS as detailed in the Work Progress Statement attached hereto and, pursuant to the relevant provisions of the CONTRACT, we seek for your certification thereof and hereby apply for the Interim Certificate of the work progress achieved in the said Work Period.

Should there be any difference and/or discrepancy between our Work Progress Statement and your record in respect of the work done volumes and quantities and/or the value thereof, kindly contact us for clarification.

Yours faithfully,  
for \_\_\_\_\_ (Contractor) \_\_\_\_\_  
(Name and Title in print)  
(CONTRACTOR's Representative)

Enclosed: Work Progress Statement for .....

Sayın Yetkili,

Yukarıda belirtilen dönemde yapılan ve tamamlanan işlere ilişkin, detayları yazı ekinde verilen Hakediş Raporumuzu incelemenize sunuyoruz.

Sözleşmenin ilgili maddeleri uyarınca, söz konusu dönemi kapsayan Hakediş'imizin onaylanmasını rica ederiz.

Hakediş içerisinde sizin kayıtlarınıza uymayan hususlar bulunması durumunda, konuya açıklık getirmek üzere bizimle temas etmenizi rica ederiz.

Saygılarımızla,  
Yüklenici adına,

Ek : ..... Ayı, Aylık Hakediş Raporu